

Referat - skolebestyrelsesmøde den 24. maj 2023

Til stede: Charlotte, Katrine, Mia, Martin, Søren, Linda, Natascha, Mads, Morten, Jens, Susanne, Anna og Karin

Afbud: Mette og Rasmus (infomøde), Nanna og Mie D. (kanotur), Birthe Uhre, Lotte A.

1. Godkendelse af seneste referat

Godkendt. Mie mangler at underskrive.

2. Orientering fra formanden

Evaluering af generalforsamling

Det var en god generalforsamling, selvom vi altid kunne ønske os flere deltagere. Stemningen var god, og revisors gennemgang er overskuelig.

Inden næste års generalforsamling skal vi undersøge og overveje afstemningsformen, da der er kommet et input om, at den nuværende metode opfattes som skrøbelig. Det følger formand op på, inden næste års generalforsamling.

Tilsynsførende fortalte mere, end vi er vant til, og det var positivt at få indblik i.

Bestyrelseskursus

Der er mulighed for at bestyrelsesmedlemmer kan deltage i efterskoleforeningens bestyrelseskursus. Charlotte delte beskrivelse ud. Hvis det har interesse, kan Charlotte kontaktes.

3. Orientering fra ledelsen

Efterskolen v. Charlotte

Der er kommet en del frafald. Elevtallet er nu nede på 126, men fordi det er sket efter jul, har det ikke så store økonomiske konsekvenser. Fortsat nogle elever der er udfordret ift. trivsel, hvilket er en generel tendens.

Pædagogisk dag i mandags, hvor de generelle rammer og pædagogisk tilgang mv. blev drøftet.

De mundtlige prøver går i gang nu, og de er i gang med eksamensforberedelse.

Tobias er fritstillet pr. 31.8. efter gensidig aftale. Jannie og Ingerlise hjælper til med timer i køkkenet, og Rasmus varetager Tobias's kontaktgruppe resten af året.

Jan har 25 års jubilæum, hvilket fejres med arrangement den 16. juni i musiksalen.

Friskolen v. Martin

Elevtallet er 184. Der har været lidt afgang i de små klasser, men der er samtidig kommet nye elever i bl.a. 2. og 3. klasse, ligesom der fortsat er god søgning til klasserne.

Heidi forventes at komme tilbage fra orlov den 5. juni, hvilket hjælper på personalesituationen i indskoling, hvor bl.a. Martin og Charlotte har dækket en del af timerne.

Lejrskoler er i fuld gang - 0.-1. klasse var afsted mandag og tirsdag, 2.-3. klasse er taget afsted i dag og 5. klasse er taget på kanotur i dag

9. klasse er gået på læseferie i dag.

Lokalaftaler er ved at blive forhandlet for både fri- og efterskole. Fagfordelingen til næste skoleår er snart på plads.

Der er lavet ny handleplan ved mistrivsel, da det opleves, at flere elever er i mistrivsel og har uheldig adfærd. Det vil være et dynamisk dokument og er allerede brugt i forhold til en konkret elev.

SFO v. Charlotte

Det går godt, og der er mange børn. De holder koloni i uge 26.

Friluftsgården v. Susanne

Der er 61 børn. Vi er spændte på, hvordan det bliver at køre mange børn ind i august, men der er styr på bemanning og teamfordeling.

Sonni som tidligere har været i jobrotation, har fået lov til at komme tilbage i jobrotation. To faste vikarer Maria og Sally stopper begge. Ansat Lisa (Lillys mor) som fast støtte til et barn.

Der er pt. en del specialbørn, så der har været mange møder med PPR.

Der er en masse idéer til legepladsen, så der er mange opgaver til arbejdsdagen. Ift. legemiljøet indenfor er det pt. udsat til efter ferien, da der har været en masse andet, og Susanne har været delvist fraværende.

Næste pædagogiske dag skal være udendørs på Dalby shelterplads.

Ny evalueringsplan blev gennemgået med personalet i går i forhold til, at tilsynet har anbefalet mere skriftlig evaluering.

Desværre er sammendraget på kommunens tilsynsrapport "bekymrende", hvilket skyldes en begrænsning i kommunens IT-understøttelse.

4. Konstituering

Natascha fortsætter som forældrerepræsentant for Friluftsgården.

Bestyrelsen har konstitueret sig:

- Mia fortsætter som formand.
- Katrine fortsætter som næstformand.
- Nanna har ønsket at stoppe som sekretær, i stedet er Anna valgt.

5. Status byggesagen vedr. spisesal og køkken

Byggesagen har trukket i langdrag. Sidste melding er, at smeden har lavet det sidste til morgen, og ingeniøren laver derefter en sluterklæring og sender til kommunen, som så skal ophæve.

Skolen har udlagt til ingeniørregninger, papir og pap samt opvaskervogn mv. Charlotte anslår det til 300.000 kr. Hun vil foreslå, at vi får en advokat på sagen. Kravet skal stilles overfor arkitekten, fordi det er ham, som skolen har kontrakt med. Arkitekten har et rådgiveransvar. Skolen skal sende et krav til arkitekt, hvor der orienteres om, at vi agter at sende regning til ham på vores ekstraomkostninger. Vi påtænker at sætte advokat på og vil også opkræve advokatomkostninger.

Alle fakturaer til opkrævning sender Charlotte til Linda, som vil hjælpe med at gå videre med kravet.

6. Fremtidige byggeplaner og forslag fra byggeudvalg

Se vedlagte bilag.

Natascha har undersøgt i forhold til fonde – særligt ift. kunstgræsbane. Det er svært, når det ikke stilles til rådighed for offentligheden, foreninger eller særlige målgrupper.

Der tilføjes:

- opgradering af SFOens lokaler
- lokale til madkundskab og håndarbejde

Næste store investeringsprojekt foreslås at være opgradering af faglokaler. Der kunne måske hentes inspiration hos f.eks. Kalundborg friskole, som har bygget et multifunktionshus til faglokaler

Byggeplanerne er foreløbigt godkendt med forbehold for, at der kan rykkes rundt på projekterne.

7. Økonomi/renteswap

Saldo på renteswap ultimo april er 1,4 mio. kr.

8. Kalender for det kommende skoleår

Kalender er printet ud og gennemgået.

Store bededag er ikke længere fridag, men der er stadig kun 200 skoledage.

Der byttes rundt på store bededag og grundlovsdag, således børnene har skolefri grundlovsdag, men ikke store bededag. Det samme gælder Friluftsgården, hvor det fremgår af vedtægterne, at grundlovsdag er lukkedag.

9. Bestyrelsesarbejde det kommende år. Fokuspunkter – møder – struktur.

Planlagte møder:

- Mandag den 4. september 2023 (med spisning sammen med efterskolen fra kl. 18)
- Onsdag den 1. november 2023
- Torsdag den 7. december 2023 (med gløgg og æbleskiver)
- Tirsdag den 27. februar 2024 (fællesmøde med medarbejderne)
- Torsdag den 4. april 2024 (med revisor)
- Onsdag den 22. maj 2024

Alle møder er kl. 19, hvis ikke andet er anført.

Fokuspunkter:

Nye/opgradering af faglokaler

10. Nedsættelse af udvalg

Byggeudvalg: Mia, Katrine, Charlotte og Jens

Eventudvalg: Søren, Natascha, Morten

Ansættelsesudvalg: Søren, Morten, Nanna

Løn- og forretningsudvalget: Mia, Katrine og Charlotte

Økonomiudvalg: Mia, Katrine, Anna og Charlotte

11. Vedtagelse af indholdsplan (undervisningsplan) for efterskolen 2023/24

Der er lavet små rettelser. Den væsentligste ændring er, at der kommer et nyt fag: det hele menneske. Faget er sigtet mod efterskolens formål med dannelse, medborgerskab mv.

Indholdsplanen er godkendt.

12. Nyt fra udvalg

Intet nyt.

13. Nyt fra medarbejderrepræsentant

Jens fra efterskolen

Vi oplever mere end tidligere, at eleverne har ændret sig og der er flere, der har det svært.

Der er mange nye medarbejdere og der sættes spørgsmålstejn ved, om reglerne er tidssvarende og nødvendige, og hvordan de håndhæves.

Glæder sig til nyt vagtværelse og ny bus.

Meget tilfreds med prioritering af kunstgræsbane, da det både gør skolen attraktiv, men også løser skemamæssige udfordringer ift. at eleverne skal til Gørlev.

Godt udbytte af personale dag.

Mads fra friskolen

Dejligt at skoleåret er tilbage til sin vante gang.

Der er generelt en "metaltræthed" at spore hos personale og ledelse, som forhåbentlig bliver bedre, når Heidi kommer tilbage.

Karin fra Friluftsgården

Det går bedre med at fremhæve de gode historier.

Er gået i gang med affaldssortering.

Bedsteforældredag i næste uge.

Fredag den 2. skal ugerne have gallafest med overnatning. Forældre kommer til fælles morgenmad om lørdagen og henter.

På ture i skoven, lavet spireforsøg, udruger kyllinger og haft et tema om "se ud gennem dyrets øjne".

Uglerne er startet ovre på skolen fra denne uge, hvor de skal være der tirsdag, onsdag og torsdag. De er i SFO, hvor de "øver" at gå i skole.

Svaler og spætter har via "kulturhop" haft kunstner på besøg.

Vuggestue har også haft to dage med musik, dans og forestilling.

Det er holdt grønt fest ifm. recertificering med grønt flag.

Uglerne holder afslutning inden sommerferien med masse af kager og børnene får gave.

Har fået skægagame.

Karen Margrethe afløser Karin som medarbejderrepræsentant.

14. Evt.

- Opmærksomhed på, at der snart skal være 5 års gennemgang af Friluftsgården. Charlotte undersøger med Jens, om vi har rapporten fra 1 års gennemgang. Rapport sendes til Natascha.

- Tilsynsførende Vibeke nævnte, om ikke elevrådet skulle have foretræde for bestyrelsen. Det besluttes, at elevrådet inviteres to gange årligt til dialogmøde med bestyrelsen.

- whistleblowerordning sættes på til næste møde.

Mia Søe Pedersen

Katrine Munch Olsen

Søren Tullesen

Morten Fraaby Andersen

Nanna Hecht-Nielsen

Mie Dehn Poulsen

Anna Hugaard Jørgensen